



FORMATION EN LANGUES

DEVELOPPEZ VOS COMPETENCES

Programme de formation

Titre de la formation : Anglais professionnel – Communication efficace – Certification CLOE

Certification CLOE anglais

Code RS : RS6435 - date d'enregistrement : 15.11.2023 - certificateur : CCI France

Public visé	Personnes en activité professionnelle ou à la recherche d'emploi
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Le niveau d'entrée minimum attendu - niveau élémentaire (A2) : <i>Peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Peut communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels. Peut décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.</i><input checked="" type="checkbox"/> L'apprenant devra effectuer un test de positionnement avant le démarrage de la formation pour identifier son niveau linguistique. L'évaluation se fait en ligne, sans rendez-vous.<input checked="" type="checkbox"/> Avoir accès à un ordinateur connecté à Internet, muni d'un micro et d'une webcam.
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Permettre au stagiaire de développer ses aptitudes à communiquer en anglais dans un contexte professionnel et général, à l'oral et à l'écrit<input checked="" type="checkbox"/> Mise en confiance et développement de l'aisance orale<input checked="" type="checkbox"/> Perfectionner la précision de son expression orale et en améliorer la fluidité<input checked="" type="checkbox"/> Perfectionner sa compréhension auditive<input checked="" type="checkbox"/> Travailler la prononciation et la phonétique<input checked="" type="checkbox"/> Enrichir le vocabulaire général et spécifique au métier du stagiaire (expressions, phrases idiomatiques, synonymes)<input checked="" type="checkbox"/> Connaître les structures grammaticales de base et complexes<input checked="" type="checkbox"/> Acquérir les outils linguistiques pour rédiger un e-mail, une lettre, un texte<input checked="" type="checkbox"/> Acquérir des outils pour comprendre et analyser des textes en anglais afin d'en extraire des informations utiles<input checked="" type="checkbox"/> Savoir gérer les appels téléphoniques, visioconférences<input checked="" type="checkbox"/> Savoir participer à une réunion, faire une présentation<input checked="" type="checkbox"/> Préparer le stagiaire à passer la certification CLOE afin de prouver son niveau linguistique dans une démarche d'employabilité, pendant la phase de recrutement ou de mobilité professionnelle...
Dates et durée	X h de formation en cours individuels, sous forme de sessions de 1 h minimum par semaine selon les disponibilités du stagiaire, du X.X.X au X.X.X, + le passage de la certification CLOE à distance Dates de formation personnalisées
Délais d'accès	Afin de respecter les droits de l'utilisateur, l'organisme de formation doit observer un délai minimum de 11 jours ouvrés entre la date d'envoi de sa proposition de commande et le début de la formation.

English Coach

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93 13 12890 13 auprès du préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

SARL au capital de 8000 € • Siret 502 489 305 000 16 RCS Marseille • Code APE 8559A • N° TVA intracommunautaire : FR45502489305

www.englishcoach.fr • contact@english-coach.fr

92, rue Callelongue - Bât. F
13008 Marseille
Tél : 04.91.22.52.37

5, rue du Helder
75009 Paris
Tél : 09.72.64.66.52

Actimart - CS 80544
1140, rue Ampère
13594 Aix en Provence Cedex 3
Tél : 04.42.16.47.41

Version 2026.04_V2



FORMATION EN LANGUES

DEVELOPPEZ VOS COMPETENCES

Lieu de la formation Accessibilité aux personnes handicapées	Par visioconférence (Teams, Zoom...) Notre référent handicap est à votre écoute si vous avez besoin d'aménagements spécifiques pour votre formation.
Contenu de la formation	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Conversation, discussion, jeux de rôle, mise en situation afin d'enrichir son vocabulaire général et d'apprendre des termes spécifiques à différentes situations professionnelles (se présenter, accueil physique, hôtel, restaurant, aéroport, formalités sociales, situations commerciales...)<input checked="" type="checkbox"/> Prononciation et phonétique : lettres, voyelles, intonation<input checked="" type="checkbox"/> Consolidation de la syntaxe et des structures grammaticales de base et complexes (présent, passé, futur, conditionnel, voix active et passive, poser des questions, articles, pluriel, pronoms, discours indirect, gérondif, verbes à particule, adjectives et adverbes, conjonctions...)<input checked="" type="checkbox"/> Acquérir les outils linguistiques pour gérer les appels téléphoniques, réunions téléphoniques, visioconférences<input checked="" type="checkbox"/> Préparer et gérer une réunion ou une intervention, commenter les résultats, chiffres d'affaires, tendances, graphiques<input checked="" type="checkbox"/> Acquérir les outils linguistiques nécessaires pour rédiger un e-mail, une lettre, un texte<input checked="" type="checkbox"/> Acquérir des outils pour comprendre et analyser des textes en anglais afin d'en extraire des informations utiles<input checked="" type="checkbox"/> Exercices d'écoute afin d'accroître le sens de la perception linguistique et d'étendre les capacités de compréhension<input checked="" type="checkbox"/> Proposition de pistes d'apprentissage adaptées à l'emploi du temps, la personnalité et l'aptitude d'apprentissage du stagiaire<input checked="" type="checkbox"/> Préparation au passage de la certification CLOE<ul style="list-style-type: none">• Présentation de la certification CLOE• Entraînement pour les différentes sections de la certification : <u>Evaluation écrite</u> : Vocabulaire, grammaire, expressions, compréhension de textes... <u>Evaluation orale</u> : introduction, mise en situation (vie courante/professionnelle/spécifique métier), conversation...• Acquisition de techniques permettant au stagiaire de gérer son temps• Trucs et astuces pour obtenir le meilleur score à chaque épreuve du test <p>Le contenu détaillé du programme sera adapté au niveau et aux objectifs du stagiaire</p>
Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Conversation, mise en situation, jeux de rôles<input checked="" type="checkbox"/> Livres de formation d'anglais adaptés au niveau du stagiaire & fiches d'activité<input checked="" type="checkbox"/> Internet (podcasts, vidéos, exercices, préparation test...), Applications téléphoniques, webcam<input checked="" type="checkbox"/> Rédaction, documents/e-mails fournis par le stagiaire<input checked="" type="checkbox"/> Utilisation d'extraits de la presse<input checked="" type="checkbox"/> Confirmation des acquis<input checked="" type="checkbox"/> Coaching <p><u>Assistance pour la formation à distance</u></p>

English Coach

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93 13 12890 13 auprès du préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

SARL au capital de 8000 € • Siret 502 489 305 000 16 RCS Marseille • Code APE 8559A • N° TVA intracommunautaire : FR45502489305

www.englishcoach.fr • contact@english-coach.fr

92, rue Callegongue - Bât. F
13008 Marseille
Tél : 04.91.22.52.37

5, rue du Helder
75009 Paris
Tél : 09.72.64.66.52

Actimart - CS 80544
1140, rue Ampère
13594 Aix en Provence Cedex 3
Tél : 04.42.16.47.41

Version 2026.04_V2



FORMATION EN LANGUES

DEVELOPPEZ VOS COMPETENCES

	<p>POUR TOUTE QUESTION PEDAGOGIQUE OU TECHNIQUE :</p> <p>Le stagiaire s'adresse, selon le cas, soit à la directrice d'English Coach soit au formateur</p> <p>Disponibilités : du lundi au vendredi de 9h00 – 18h00 par email/téléphone ou lors des séances de formation</p> <p>Lorsque l'aide n'est pas immédiate, le délai de réponse est de 24 h ouvrables</p>
Suivi et évaluation des résultats	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Test oral et écrit au début de la formation<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation des acquis en mi-formation et fin de formation<input checked="" type="checkbox"/> Questions orales ou écrites, quiz<input checked="" type="checkbox"/> Fiches d'évaluation, exercices<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation en continu, corrections en temps réel<input checked="" type="checkbox"/> Mise en situation<input checked="" type="checkbox"/> Rédactions à réaliser<input checked="" type="checkbox"/> Attestation et rapport de formation<input checked="" type="checkbox"/> Passage de la certification CLOE <p>Obtention du certificat CLOE quand l'objectif professionnel identifié à l'inscription est atteint. A défaut d'atteindre le niveau seuil requis pour l'utilisation de l'anglais dans son activité professionnelle le candidat obtient une attestation de résultat identifiant ses compétences actuelles selon à la grille CECRL (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues)</p> <p><u>Nature des travaux à réaliser à distance et leur durée estimée :</u> Exercices de grammaire/vocabulaire, travail d'écoute, rédactions Durée variable selon exercice : 15 – 30 minutes par exercice</p> <p><u>Conditions de réussite</u> La réussite de la formation dépendra de la régularité des cours, de la participation active du stagiaire pendant les cours ainsi que de la réalisation du travail personnel.</p>
Equipe pédagogique	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Formateur/trice en langue anglaise<input checked="" type="checkbox"/> Expérience solide dans la formation continue<input checked="" type="checkbox"/> Capacité d'écoute et adaptabilité au stagiaire<input checked="" type="checkbox"/> Capacité de communication<input checked="" type="checkbox"/> Pédagogie positive, dynamique, interactive et pertinente à l'activité du stagiaire
Contact	<p>Mme FORWARD Yvonne contact@english-coach.fr 06.76.21.96.05</p>

English Coach

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93 13 12890 13 auprès du préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

SARL au capital de 8000 € • Siret 502 489 305 000 16 RCS Marseille • Code APE 8559A • N° TVA intracommunautaire : FR45502489305

www.englishcoach.fr • contact@english-coach.fr

92, rue Callegongue - Bât. F
13008 Marseille
Tél : 04.91.22.52.37

5, rue du Helder
75009 Paris
Tél : 09.72.64.66.52

Actimart - CS 80544
1140, rue Ampère
13594 Aix en Provence Cedex 3
Tél : 04.42.16.47.41

Version 2026.04_V2