



FORMATION EN LANGUES

DEVELOPPEZ VOS COMPETENCES

Programme de formation

Titre de la formation : Anglais professionnel – perfectionnement

Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)

Code RS : RS7229 - date d'enregistrement : 18.07.2025 - certificateur : Educational Testing Service Global B.V.

Public visé	Personnes en activité professionnelle ou à la recherche d'emploi
Pré-requis	L'apprenant devra effectuer un test de positionnement avant le démarrage de la formation pour identifier son niveau linguistique. L'évaluation se fait en ligne, sans rendez-vous. Avoir accès à un ordinateur de bureau ou portable connecté à Internet, équipé d'un micro, d'une caméra et de haut-parleurs.
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Permettre à l'apprenant de développer ses aptitudes à communiquer en anglais dans un contexte professionnel et général, à l'oral et à l'écrit<input checked="" type="checkbox"/> Préparer l'apprenant à passer la certification TOEIC 4 compétences afin de prouver son niveau linguistique dans une démarche d'employabilité, pendant la phase de recrutement ou de mobilité professionnelle...<input checked="" type="checkbox"/> Mettre en confiance, perfectionner la précision de l'expression orale et améliorer sa fluidité<input checked="" type="checkbox"/> Travailler la prononciation et la phonétique<input checked="" type="checkbox"/> Perfectionner sa compréhension auditive<input checked="" type="checkbox"/> Enrichir le vocabulaire général et spécifique à son domaine professionnel (expressions, phrases idiomatiques, synonymes...)<input checked="" type="checkbox"/> La consolidation des structures grammaticales de base et complexes<input checked="" type="checkbox"/> Acquérir les outils linguistiques nécessaires pour rédiger des textes en anglais sur des sujets professionnels (e-mails, lettres, rapports...)<input checked="" type="checkbox"/> Acquisition des outils pour comprendre et analyser des textes en anglais sur des sujets professionnels afin d'extraire les informations pertinentes<input checked="" type="checkbox"/> Apprendre à participer à une réunion et à faire des présentations
Dates et durée	X h de formation en cours individuels, sous forme de sessions de 1 h (distanciel) / 2 h (présentiel) minimum par semaine selon les disponibilités du stagiaire, du X.X.X au X.X.X, + le passage de la certification TOEIC 4 compétences
Délais d'accès	Dates de formation personnalisées Afin de respecter les droits de l'utilisateur, l'organisme de formation doit observer un délai minimum de 11 jours ouvrés entre la date d'envoi de sa proposition de commande et le début de la formation.
Lieu de la formation Accessibilité aux personnes handicapées	Lieu de travail/domicile du stagiaire ou par visioconférence (Teams, Zoom...) Notre référent handicap est à votre écoute si vous avez besoin d'aménagements spécifiques pour votre formation.
Contenu de la formation	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Bilan linguistique : Évaluation du niveau d'anglais à oral et à l'écrit<input checked="" type="checkbox"/> Analyse des besoins et personnalisation du programme de formation<input checked="" type="checkbox"/> Prononciation et phonétique : lettres, voyelles, intonation<input checked="" type="checkbox"/> Consolidation de la syntaxe et des structures grammaticales de base et

English Coach

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93 13 12890 13 auprès du préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

SARL au capital de 8000 € • Siret 502 489 305 000 16 RCS Marseille • Code APE 8559A • N° TVA intracommunautaire : FR45502489305

www.englishcoach.fr • contact@english-coach.fr

92, rue Callegongue - Bât. F

13008 Marseille

Tél : 04.91.22.52.37

Version 2026.04_V1

5, rue du Helder

75009 Paris

Tél : 09.72.64.66.52

Actimart - CS 80544

1140, rue Ampère

13594 Aix en Provence Cedex 3

Tél : 04.42.16.47.41



FORMATION EN LANGUES

DEVELOPPEZ VOS COMPETENCES

	<p>complexes (présent, passé, futur, conditionnel, voix active et passive, discours indirect, gérondif, verbes à particule, poser des questions, articles, pluriel, pronoms, adjectives et adverbes, conjonctions...)</p> <ul style="list-style-type: none">☑ Conversation, jeux de rôle, mise en situation afin d'enrichir son vocabulaire général et d'apprendre des termes spécifiques à différentes situations professionnelles (se présenter, accueil physique, hôtel, restaurant, aéroport, formalités sociales, situations commerciales...)☑ Acquérir les outils linguistiques pour gérer les appels téléphoniques, réunions téléphoniques, visioconférences☑ Préparer et gérer une réunion ou une intervention, commenter les résultats, chiffres d'affaires, tendances, graphiques☑ Acquisition des outils linguistiques pour rédiger un texte en anglais sur des sujets professionnels (e-mails, lettres, rapports...)☑ Développement des compétences pour comprendre et analyser des textes sur des sujets professionnels en anglais afin d'extraire les informations pertinentes☑ Exercices d'écoute afin d'accroître le sens de la perception linguistique et d'étendre les capacités de compréhension☑ Proposition de pistes d'apprentissage adaptées à l'emploi du temps, la personnalité et l'aptitude d'apprentissage de l'apprenant☑ Préparation au passage de la certification TOEIC 4 compétences<ul style="list-style-type: none">• Présentation de la certification• Entraînement aux différentes sections du TOEIC :<ul style="list-style-type: none"><u>Compréhension orale</u> : photographies, question-réponse, conversations et exposés<u>Expression orale</u> : décrire une image, répondre à des questions, répondre à des questions en utilisant les informations fournies, exprimer une opinion<u>Compréhension écrite</u> : phrases incomplètes, texte à compléter, passages uniques, passages multiples<u>Expression écrite</u> : rédiger une phrase à partir d'une image, répondre à une demande écrite, rédiger un essai d'opinion• Acquisition de techniques permettant au stagiaire de gérer son temps• Conseils pratiques pour optimiser les résultats à chaque épreuve du test• Mise en place d'un programme de préparation individualisé
Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement	<ul style="list-style-type: none">☑ Conversation, mise en situation, jeux de rôles☑ Livres de formation d'anglais adaptés au niveau de l'apprenant & fiches d'activité☑ Manuels de préparation au TOEIC☑ Internet (podcasts, vidéos, exercices, préparation test...), Applications téléphoniques☑ Accès à l'application officielle TOEIC Test, disponible sur mobile, tablette et ordinateur☑ Rédaction, documents/e-mails fournis par l'apprenant☑ Utilisation d'extraits de la presse

English Coach

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93 13 12890 13 auprès du préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

SARL au capital de 8000 € • Siret 502 489 305 000 16 RCS Marseille • Code APE 8559A • N° TVA intracommunautaire : FR45502489305

www.englishcoach.fr • contact@english-coach.fr

92, rue Callegongue - Bât. F

13008 Marseille

Tél : 04.91.22.52.37

Version 2026.04_V1

5, rue du Helder

75009 Paris

Tél : 09.72.64.66.52

Actimart - CS 80544

1140, rue Ampère

13594 Aix en Provence Cedex 3

Tél : 04.42.16.47.41



FORMATION EN LANGUES

DEVELOPPEZ VOS COMPETENCES

	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Confirmation des acquis<input checked="" type="checkbox"/> Coaching <p><u>Assistance pour la formation à distance</u> POUR TOUTE QUESTION PEDAGOGIQUE OU TECHNIQUE : Le stagiaire s'adresse, selon le cas, soit à la directrice d'English Coach soit au formateur Disponibilités : du lundi au vendredi de 9h00 – 18h00 par email/téléphone ou lors des séances de formation Lorsque l'aide n'est pas immédiate, le délai de réponse est de 24 h ouvrables</p>
Suivi et évaluation des résultats	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Test oral et écrit au début de la formation<input checked="" type="checkbox"/> Questions orales ou écrites, quiz<input checked="" type="checkbox"/> Fiches d'évaluation, exercices<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation en continu, corrections en temps réel<input checked="" type="checkbox"/> Mise en situation<input checked="" type="checkbox"/> Rédactions à réaliser<input checked="" type="checkbox"/> Passage de la certification TOEIC 4 compétences<input checked="" type="checkbox"/> Attestation et rapport de formation <p><u>Nature des travaux à réaliser à distance et leur durée estimée :</u> Exercices de grammaire/vocabulaire, travail d'écoute, rédactions Durée variable selon exercice : 15 – 30 minutes par exercice</p> <p><u>Conditions de réussite</u> La réussite de la formation dépendra de la régularité des cours, de la participation active du stagiaire pendant les cours ainsi que de la réalisation du travail personnel.</p>
Equipe pédagogique	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Formateur/trice en langue anglaise<input checked="" type="checkbox"/> Expérience solide dans la formation continue<input checked="" type="checkbox"/> Capacité d'écoute et adaptabilité au stagiaire<input checked="" type="checkbox"/> Capacité de communication<input checked="" type="checkbox"/> Pédagogie positive, dynamique, interactive et pertinente à l'activité du stagiaire
Contact	Mme FORWARD Yvonne contact@english-coach.fr 06.76.21.96.05

English Coach

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93 13 12890 13 auprès du préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

SARL au capital de 8000 € • Siret 502 489 305 000 16 RCS Marseille • Code APE 8559A • N° TVA intracommunautaire : FR45502489305

www.englishcoach.fr • contact@english-coach.fr

92, rue Callegongue - Bât. F

13008 Marseille

Tél : 04.91.22.52.37

Version 2026.04_V1

5, rue du Helder

75009 Paris

Tél : 09.72.64.66.52

Actimart - CS 80544

1140, rue Ampère

13594 Aix en Provence Cedex 3

Tél : 04.42.16.47.41